



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Avenida da Universidade, Nº 102 - Bairro Madalenas - CEP 62505-090 - Itapipoca - CE - www.ifce.edu.br

ANEXO

DADOS DO CONTRATO	
Empresa Avaliada:	
CNPJ:	
Contrato:	
Serviço Avaliado:	
Período Avaliativo:	
Valor Mensal (Fato Gerador):	
Valor da Fatura:	

CONCEITO DA PONTUAÇÃO A SER UTILIZADA EM TODOS OS ITENS		
MÓDULOS		ITENS AVALIADOS
A	QUALIDADE DOS PROFISSIONAIS	A1 – Uniformidade da Equipe
		A2 – Apresentação/Uniformização
B	FREQUÊNCIA	B1 – Cumprimento das atividades
		B2 – Qualidade dos serviços
C	PAGAMENTOS DE SALÁRIOS E BENEFÍCIOS TRABALHISTAS	C1 - Pagamento dos salários
		C2 - Pagamento dos benefícios trabalhistas
D	FORNECIMENTO DE INSUMOS	D1 - Fornecimento de materiais, equipamentos e EPIs

DESCRIÇÃO E CRITÉRIOS DOS ITENS AVALIADOS		
MÓDULO A		
A1 - Uniformidade da Equipe	Avaliação	
Os serviços são executados por funcionários capacitados e as escalas dos funcionários estão sendo executadas corretamente.	3	
Os serviços são executados por funcionários capacitados, mas as escalas dos funcionários estão sendo executadas incorretamente.	2	
Os serviços são executados por funcionários com capacitação precária e as escalas dos funcionários estão sendo executadas incorretamente.	1	
Os serviços são executados por funcionários incapacitados, as escalas dos funcionários estão corretas, ocorrem atrasos que prejudicam as atividades, posturas inadequadas, desrespeito aos servidores e agressividade no trato com os colegas.	0	
A2 - Apresentação/Uniformização	Pts	Avaliação
Uniformes completos, limpos, passados, íntegros, empregados com identificação funcional completa, cabelos presos e barbas feitas.	3	
Uniformes incompletos, porém, limpos, passados, íntegros, empregados com identificação funcional completa, cabelos presos e barbas feitas.	2	
Uniformes completos, porém, sujos, amarrotados, empregados com identificação funcional completa, usando gorros, unhas compridas e adereços escandalosos.	1	
Uniformes incompletos, sujos, amassados, com peças de uso pessoal, cabelos soltos, barbas por fazer e com adereços escandalosos.	0	
SUBTOTAL (A)		
PONTUAÇÃO MÓDULO (A)		
MÓDULO B		
B1 - Cumprimento das Atividades	Avaliação	
O serviço tem ocorrido conforme o cronograma de atividades.	3	
O serviço tem ocorrido parcialmente conforme o cronograma de atividades.	2	
O serviço tem ocorrido em total desconformidade com o cronograma de atividades.	0	
B2 - Qualidade dos Serviços (decorrente de faltas de efetivo)	Avaliação	
Os serviços têm mantido a qualidade, todos os colaboradores não apresentaram falta no mês ou foram substituídos tempestivamente pela Contratada e com prévia anuência e aquiescência da Contratante.	3	
Os serviços têm mantido a qualidade, um ou mais colaboradores apresentaram falta no mês e foram substituídos tempestivamente pela Contratada, porém sem prévia anuência e aquiescência da Contratante.	2	
Os serviços têm mantido a qualidade, um ou mais colaboradores apresentaram falta no mês e foram substituídos intempestivamente pela Contratada e sem prévia anuência e aquiescência da Contratante.	1	

DESCRIÇÃO E CRITÉRIOS DOS ITENS AVALIADOS		
Os serviços não têm mantido a qualidade, um ou mais colaboradores apresentaram constantes faltas no mês, não foram substituídos ou foram substituídos intempestivamente pela Contratada, sem prévia anuência e aquiescência da Contratante.	0	
SUBTOTAL (B)		
PONTUAÇÃO MÓDULO (B)		
MÓDULO C		
C1 - Pagamento Salarial dos Colaboradores	Avaliação	
O pagamento dos salários de todos os colaboradores foi realizado, tempestivamente, conforme Convenção Coletiva de Trabalho e/ou Edital/Termo de Referência/Contrato ou outro documento equivalente.	3	
O pagamento dos salários de um ou mais colaboradores foi realizado parcialmente e/ou intempestivamente, conforme Convenção Coletiva de Trabalho e/ou Edital/Termo de Referência/Contrato ou outro documento equivalente.	2	
O pagamento dos salários de um ou mais colaboradores não foi realizado.	1	
O pagamento dos salários de todos os colaboradores não foi realizado.	0	
C2 - Pagamento dos Benefícios Sociais e Trabalhistas dos Colaboradores	Avaliação	
Os benefícios trabalhistas (cesta básica, vale-alimentação, assistência médica, previdência social, FGTS, etc.) dos colaboradores foram pagos, tempestivamente, conforme Convenção Coletiva de Trabalho e/ou Edital/Termo de Referência/Contrato ou outro documento equivalente.	3	
Os benefícios trabalhistas (cesta básica, vale-alimentação, assistência médica, previdência social, FGTS, etc.) de um ou mais colaboradores foram pagos parcialmente e/ou intempestivamente, conforme Convenção Coletiva de Trabalho e/ou Edital/Termo de Referência/Contrato ou outro documento equivalente.	2	
Os benefícios trabalhistas (cesta básica, vale-alimentação, assistência médica, previdência social, FGTS, etc.) de um ou mais colaboradores não foram pagos.	1	
Os benefícios trabalhistas (cesta básica, vale-alimentação, assistência médica, previdência social, FGTS, etc.) de todos os colaboradores não foram pagos.	0	
SUBTOTAL (C)		
PONTUAÇÃO MÓDULO (C)		
MÓDULO D		
D1 - Fornecimento de Materiais, Equipamentos e EPIs	Pts	Avaliação
Os materiais, equipamentos e EPIs foram fornecidos tempestivamente em sua totalidade, conforme os quantitativos dispostos no Edital/Termo de Referência/Contrato ou outro documento equivalente.	3	
Os materiais, equipamentos e EPIs foram fornecidos parcialmente e/ou intempestivamente, conforme os quantitativos dispostos no Edital/Termo de Referência/Contrato ou outro documento equivalente.	2	
Os materiais, equipamentos e EPIs não foram fornecidos.	0	

DESCRIÇÃO E CRITÉRIOS DOS ITENS AVALIADOS	
SUBTOTAL (D)	
PONTUAÇÃO MÓDULO (D)	
PONTUAÇÃO TOTAL (A+B+C+D)	

CONTROLE/REGISTRO DE OCORRÊNCIAS

O Fiscal do Contrato deverá utilizar a tabela abaixo para registrar as ocorrências que acontecerem no período avaliativo como complemento da tabela "Descrição e Critérios dos Itens Avaliados" acima especificada.

CONTROLE/REGISTRO DE OCORRÊNCIAS	
Item Avaliado:	
Data da Ocorrência:	
Descrição Sintética	

Abaixo, segue o detalhamento da pontuação e das faixas de pontuações com seus respectivos percentuais de descontos:

PONTUAÇÃO			
Módulo (itens do módulo)	Peso da Avaliação (X)	Pontuação Máxima Módulo (Y)	Pontuação Máxima Total (X*Y)
A (2)	2	(3 + 3) = 6	2*6 = 12
B (2)	2	(3 + 3) = 6	2*6 = 12
C (2)	4	(3 + 3) = 6	4*6 = 24
D (1)	3	3	3*3 = 9
Resultado Máximo da Avaliação			57

FAIXAS DE PONTUAÇÕES	
Faixa de Pontuação Obtida	Percentual de Desconto na Nota Fiscal
55 a 57	0%
48 a 54,9	2%
32 a 47,9	5%
24 a 31,9	10%
12 a 23,9	15%
2 a 11,9	20%

Equipe de Planejamento da Contratação
PORTARIA Nº 5079/GAB-ACA/DG-ACA/ACARAU



Documento assinado eletronicamente por **Eliardo Araujo de Sousa, Chefe do Departamento de Administração e Planejamento**, em 24/10/2024, às 13:38, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gerilson Ferreira Carlos, Assistente em Administração**, em 24/10/2024, às 13:44, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Francisco Roberto de Sa Pereira, Coordenador(a) de Infraestrutura**, em 24/10/2024, às 16:06, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **6653590** e o código CRC **9C1B5C2C**.